

CSIT UNIÓN PROFESIONAL presenta; "Correo Electrónico".
Curso online, destinado preferentemente a empleados públicos de
Administración Local o AGE, para afiliados.

FECHA DE INICIO

El curso se realizará del **27 de mayo al 27 de junio de 2024..**

DURACIÓN DEL CURSO

El curso tiene una duración de **55 horas** y se imparte en
modalidad Online.

CERTIFICADO DEL CURSO

Esta actividad docente, forma parte del plan de formación de **CSIT UNIÓN PROFESIONAL**
para la Administración Local y AGE y su certificado está expedido por una administración
local

INSCRIPCIÓN

El plazo de inscripción en este curso está actualmente abierto.

Puedes matricularte en este curso **hasta el 28 de abril (incluido)**

Dale al botón e insíbete en este curso:

INSCRIBIRSE

DESTINATARIOS

Curso destinado preferentemente a empleados públicos de Administración Local o AGE, para
afiliados

CONTENIDO

- *Elementos básicos de Outlook
- *Crear y eliminar cuentas de correo
- *La lista de contactos
- *Componer y enviar correo
- *Recibir y gestionar el correo



*Utilizar la lista de carpetas

*Listas de distribución

*Seguridad y privacidad en el correo

*Utilizar el calendario

*La lista de tareas

*Las notas y el diario

CONTACTO

Si aún tienes dudas, estaremos encantados de atenderte:

coordinadoroposiciones@csit.es

formacioncontinua@csit.es

Telf: 91.591.00.70